

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
« ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО- БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

456787, г. Озерск, Челябинская область, ул. Горная, 14  
тел. 7-65-96, факс (351-30) 7-64-94  
E-mail: debcozersk@yandex.ru



Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ДЭБЦ»  
/Н.В. Косажевская  
« 04 » апреля 2022г.

## Положение об особенностях расследования микротравм в МБУ ДО «ДЭБЦ»

### 1. Термины и сокращения

1.1. В Положении об особенностях расследования микротравм в МБУ ДО «ДЭБЦ», полученных работниками МБУ ДО «ДЭБЦ» в процессе производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

#### 1.2. Термины:

- **аварийная ситуация** – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- **безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- **вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- **микротравма** – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- **опасность** – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- **опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

- **производственная деятельность** – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для оказания различных видов услуг;
- **профессиональный риск** – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- **работодатель** – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- **рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- **ответственный за учет и расследование микроtraвм** – сотрудник организации, назначенный приказом директора в обязанности которого входит проведение расследования и ведение учета микроtraвм в организации;
- **требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- **управление профессиональными рисками** – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

## **2. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций на производстве**

2.1. Любая микроtraвма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителя организации – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микроtraвм, порядка их расследования, учета и анализа.

2.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микроtraвмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания. Учет происшедших микроtraвм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

2.3. Последствия микроtraвмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом организация несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

2.4. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы руководитель или ответственное лицо, допустившие случаи микротравм, не привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных лиц приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всей организации.

2.5. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, ответственный за учет и расследование микротравм должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководителю и др.).

### **3. Цели и задачи расследования микротравм**

3.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителя, ответственного за учет и расследование микротравм, специалиста по охране труда и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

3.4. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

### **4. Обязанности сторон в случае микротравмы**

4.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

4.2. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.3. Работодатель в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ должен:

- установить в организации порядок расследования и регистрации микротравм согласно специфики и характера деятельности организации;
- регистрировать происшедшие микротравмы в журнале регистрации и учета микротравм (приложение № 2);
- обеспечить в организации наличие бланков справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

## **5. Первоочередные действия на месте происшествия**

Ответственный за учет и расследование микротравм в организации при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт организации, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию опасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует работодателя о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

## **6. Порядок организации расследования микротравм**

6.1. Ответственный за учет и расследование микротравм в организации после получения информации от пострадавшего сотрудника о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

В расследовании микротравм принимают участие комиссия по охране труда, специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, ответственный за учет и расследование микротравм, председатель профсоюзной ячейки.

6.2. Ответственный за учет и расследование микротравм в организации и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

6.3. Ответственный за учет и расследование микротравм в организации по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1) (справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим) и направляет специалисту по охране труда.

При этом в справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

6.4. Ответственный за учет и расследование микротравм в организации по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п. 2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29).

## **7. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда**

7.1. Ответственный за учет и расследование микротравм в организации производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).

7.2. Специалист по охране труда:

- обеспечивает в организации хранение актов о расследовании и журнала регистрации микротравм в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- информирует руководителя организации о произошедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);

- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;

#### 7.2. Руководитель организации (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

**Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

Происшедшей \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения):

Установленное повреждение здоровья:

(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника)

Освобождение от работы: \_\_\_\_\_

(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы:

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших  
расследование: \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. специалисту по охране труда.

Примечание: справка составляется ответственным за учет и расследование микротравм в организации в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

## Журнал регистрации и учета расследованных микроtraвм

№ п/п	Ф. И. О. пострадавшего работника, должность	Место, дата и время получения микроповреждения (микроtraвмы)	Краткие обстоятельства получения микроповреждения (микроtraвмы)	Причины микроповреждения (микроtraвмы)	Характер (описание) микроtraвмы	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микроtraвмы)	Ф. И. О. лица, должность проводившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан работодателем и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.



## АКТ

## О расследовании микротравмы

Происшедшей: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с

---

(дата, должность, подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия:

---

(время происшествия, обращения в медпункт, отказа от обращения)

Установленное повреждение здоровья:

---

(установленное повреждение, наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника)

Освобождение от работы:

---

(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства:

---

(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы:

---

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего:

---

(мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков)

Подпись лиц, проводивших расследование:

---

(Ф. И. О.)

(должность)

(подпись) (дата)

---

(Ф. И. О.) (должность)

(подпись) (дата)

---

(Ф. И. О.)      (должность)      (подпись) (дата)

---

(Ф. И. О.)      (должность)      (подпись) (дата)

---

(Ф. И. О.)      (должность)      (подпись) (дата)

Акт передан (направлен)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года специалисту по охране труда \_\_\_\_\_

Заявление работника о регистрации микротравмы (БЛАНК)

Директору МБУ ДО «ДЭБЦ»  
Н.В. Косажевской

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать микротравму в виде  
\_\_\_\_\_,  
которую я получил при  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ в \_\_\_\_\_.  
В медицинскую организацию \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_