МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« ДЕТСКИЙ ЭКОЛОГО- БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

456787, г.Озерск, Челябинская область, ул. Горная, 14

тел. 7-65-96, факс (351-30) 7-64-94

 E-mail: debcozersk@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДЭБЦ»
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Косажевская

 « 07 » июня 2022г. № 42

**План работы**

**по совершенствованию комплексной, антитеррористической и противопожарной**

**безопасности МБУ ДО «ДЭБЦ» на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Организационные мероприятия | Сроки | Ответственный  | Отметка о выполнении |
| 1 | Укомплектование информационного стенда «Уголок безопасности» тематической литературой и наглядными пособиями (при наличии финансирования) | В течение года  | Косажевская Н.В. |  |
| 2 | Провести проверку качества обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений | Июнь-июль | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 3 | Беседа с воспитанниками «У светофора нет каникул», направленная на пропаганду соблюдения Правил дорожного движения и привитие навыков безопасного поведения на улицах | В течение года | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 4 | Беседа с воспитанниками «Профилактика экстремизма» | ноябрь | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 5 | Рассмотреть вопрос о предупреждении дорожно-транспортного травматизма и определить меры, направленные на повышение эффективности деятельности МБУ ДО «ДЭБЦ» в решении данного вопроса на августовском педсовете | август | Косажевская Н.В. |  |
| 6 | Организовать подготовку и проведение мероприятий в соответствии с планом недели безопасности детей | сентябрь | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 7 | Контроль за выполнением пропускного режима на территории и в здании | В течение года | Петропавловская Н.И.Зам директора |  |
| 8 | Осмотр всех помещений и территории с целью выявления подозрительных предметов (в том числе и по видеонаблюдению) | Ежедневно (каждый час) | Гиззатуллин В.Р.,Сторожа-вахтеры |  |
| 9 | Проверка наличия запасных ключей от запасных выходов, планов эвакуации | 1 раз в квартал | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 10 | Отработка на занятиях поведения в условиях ЧС, при обнаружении подозрительных предметов | 2 раза в учебный год | Смирнова О.А.Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 11 | Тренировочная эвакуация воспитанников из здания ДЭБЦ | 2 раза в учебный год | Смирнова О.А.Петропавловская Н.И.Зам директора |  |
| 12 | Проведение инструктажей с воспитанниками по технике безопасности  | В течение года | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 13 | Организация и проведение экскурсий в ФГКУ «Специальное управление ФПС № МЧС России» | В течение года по согласованию | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 14 | Повторение с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом «Правила пожарной безопасности и изменения к ним» | 1 раз в год | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 15 | Проведение с воспитанниками ДЭБЦ бесед и занятий по Правилам пожарной безопасности согласно программе | 1 раз в год | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 16 | Проведение с воспитанниками ДЭБЦ инструктажей по Правилам пожарной безопасности с записью в учебном журнале | 1 раз в год | Смирнова О.А., педагоги доп. образования |  |
| 17 | Проведение инструктажей по правилам пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности со всеми работниками ДЭБЦ с регистрацией в специальном журнале | 1 раз в квартал | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 18 | Проведение практических занятий с воспитанниками и работниками ДЭБЦ по отработке плана эвакуации в случае ЧС | 2 раза в год | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 19 | Проведение проверки сопротивления изоляции | 1 раз в год | Плетнев В.Н. |  |
| 20 | Проведение контрольного взвешивания углекислотных и порошковых огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения | Ежегодно | Петропавловская Н.И.Зам директора |  |
| 21 | Контроль за содержанием запасных выходов в чистоте и свободными на случай ЧС | Постоянно | Петропавловская Н.И.Зам директора |  |
| 22 | Контроль за держанием люка чердачных помещений в закрытом виде  | Постоянно | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 23 | Проведение проверки исправности электроустановок, электровыключателей, наличие стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов. | Ежемесячно | Плетнев В.Н. |  |
| 24 | Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников ДЭБЦ | Постоянно | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 25 | Контроль за хранением красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в несгораемых кладовках | Постоянно | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 26 | Обновление схемы оповещения руководящего состава при возникновении ЧС  | При необходимости | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 27 | Контроль за очищением территории МБУ ДО «ДЭБЦ» от мусора, не допуская его сжигания на территории | Постоянно | Петропавловская Н.И.Зам директора  |  |
| 28 | Пересмотр и уточнение документации по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности (инструкции, положения, схемы оповещения, приказы и др.) | Июль - август | Петропавловская Н.И.Заместитель директора  |  |
| 29 | Контроль за проведением технического обслуживания автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в здании | Постоянно | Петропавловская Н.И.Заместитель директора |  |
| 30 | Ремонт камер наружного и внутреннего видеонаблюдения (при наличии финансирования) | В течение года | Петропавловская Н.И.Заместитель директора |  |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора Н.И. Петропавловская