



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДЭБЦ»

/Косажевская Н.В.

» декабрь 2015г.

## ПАМЯТКА

### дежурному администратору (дежурному) МБУ ДО «ДЭБЦ» о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников МБУ ДО «ДЭБЦ», дежурный администратор (дежурный) МБУ ДО «ДЭБЦ»

#### **ОБЯЗАН:**

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.

2. Немедленно доложить о случившемся руководителю МБУ ДО «ДЭБЦ» и в правоохранительные органы.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

– времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;

– о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;

– участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.

3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны МБУ ДО «ДЭБЦ» с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.

4. Применить средство тревожной сигнализации.

5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.

6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.

7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые при первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.

8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.