

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления по делам ГО и ЧС
Администрации Озерского городского округа

В.В. Чудов

2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДЭБЦ»

/ Косажевская Н.И.

февраля 2020г.



М. П.

ПЛАН

основных мероприятий МБУ ДО «ДЭБЦ» в области гражданской обороны,
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности
и безопасности людей на водных объектах
на 2020 год

г. Озерск

**План мероприятий в МБУ ДО «ДЭБЦ»
по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и
безопасности людей на водных объектах на 2020 год**

п/п	Организационные мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Проведение корректировок локальных актов по вопросам безопасности жизнедеятельности, гражданской обороны, пожарной безопасности.	В течение года	Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
2	Укомплектование информационного стенда «Уголок безопасности» тематической литературой и наглядными пособиями	В течение года при необходимости	Директор Косажевская Н.В.	
3	Проведение бесед с воспитанниками и их родителями на темы: - «Будь внимателен на дорогах» - «Меры безопасности при обращении с огнем» - «Правила поведения на водных объектах» - «Поведение в экстремальных ситуациях» - «Правила поведения в случае проявления теракта, возникновения ЧС природного и техногенного характера» - «Профилактика экстремизма»	В течение года	Заместитель директора Смирнова О.А., педагоги доп. образования	
4	Проведение тренировочных эвакуаций с воспитанниками и персоналом ДЭБЦ при: - возникновении пожара; - возникновении угрозы совершения теракта, захвате заложников; - возникновении ЧС	2 раза в год (апрель, сентябрь)	Заместитель директора Смирнова О.А., педагоги доп. образования, Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
5	Проведение с воспитанниками ДЭБЦ инструктажей по Правилам пожарной безопасности с записью в учебном журнале	1 раз в год	Смирнова О.А., педагоги доп. образования	
6	Проведение инструктажей с детьми, занятыми в летнем трудовом лагере, по ТБ при проведении работ и пожарной безопасности с обязательной записью в специальном журнале	Июнь - август	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
7	Проведение инструктажей с персоналом по ТБ на рабочих местах, пожарной безопасности, по методам оказания первой помощи пострадавшим и т.д. с обязательной отметкой в специальных журналах	1 раз в квартал	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	

8	Подготовка образовательного учреждения к новому 2019-2020 учебному году	Июнь - август	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
9	Проведение обработки огнезащитным составом стораемых конструкций чердачных помещений	Июль	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
10	Проведение обработки огнезащитным составом штор актового зала (при наличии финансирования)	Июль-август	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
11	Проведение проверки сопротивления изоляции	1 раз в год	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Плетнев В.Н.	
12	Проведение контрольного взвешивания углекислотных и порошковых огнетушителей с занесением номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	1 раз в год	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
13	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличие стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежемесячно	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Плетнев В.Н.	
14	Организация работы по проведению технического обслуживания автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре в здании	Постоянно	Петропавловская Н.И. Заместитель директора	
15	Ремонт камер наружного и внутреннего видеонаблюдения (при наличии финансирования)	В течение года	Петропавловская Н.И. Заместитель директора	
16	Проведение месячника безопасности согласно утвержденному плану	Сентябрь	Заместитель директора Смирнова О.А., педагоги доп. образования, Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
17	Проведение мероприятий по подготовке здания к отопительному сезону	Август - сентябрь	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	

18	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД, ОВД, пожарной части	В течение года по согласованию	Заместитель директора Смирнова О.А., Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
19	Проведение месячника по гражданской защите согласно утвержденному плану	Октябрь	Заместитель директора Смирнова О.А., Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
20	Уборка территории МБУ ДО «ДЭБЦ» от мусора, не допуская его сжигания на территории	Постоянно	Заместитель директора Петропавловская Н.И.	
21	Отчеты о выполнении мероприятий по ГО и ЧС	Декабрь	Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	
22	Обучение должностных лиц и специалистов по ГО и ЧС в УМЦ, на Курсах гражданской обороны МУ ПСС	В течение года	Ответственный за ГО и ЧС Петропавловская Н.И.	